

1975

FUNDAÇÃO GETÚLIO VARGAS

ESCOLA INTERAMERICANA DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

1975

Janeiro, 1976

O presente informe apresenta, de forma sumária, as atividades desenvolvidas pela EIAP/Escola Interamericana de Administração Pública, no correr de 1975. Informações mais pormenorizadas, tanto as referentes aos programas como aos cursos isolados, podem ser obtidas nos Relatórios específicos de cada atividade. O presente documento tem como objetivo, tão somente, dar uma visão global da programação executada, sua natureza e sua dimensão.

Janeiro, 1976

Í N D I C E

1 - INTRODUÇÃO

2 - PROGRAMAS DE TREINAMENTO

2.1. - Programa Regional de Treinamento
em Administração Pública

2.2. - Programa Regional de Treinamento
em Desenvolvimento Agrícola

2.3. - Programa de Treinamento em Admi-
nistração de Sistemas de Saúde

2.4. - Assistência Técnica ao Governo
do Estado do Amazonas

ANEXOS

I - Projetos de Estudos e Pesquisas

II - Participantes Matriculados e Concluintes
dos Cursos de 1975

III - Acordos e Convênios firmados

IV - Demonstrativo Financeiro

1 - INTRODUÇÃO

1. INTRODUÇÃO

1.1. No relatório de 1974, a EIAP consignou a preocupação de ampliar sua área de atuação orientando-se para um contínuo desenvolvimento institucional. Pode-se afirmar que a mesma linha de procedimento foi mantida em 1975, com outras características, como verificar-se-á no decorrer deste relatório.

1.2. Foram as seguintes as realizações da Escola nos anos de 1974 e 1975:

	1974	1975
<u>ATIVIDADES DOCENTES</u>		
(Cursos e Seminários)		
- Nº de Cursos	14	11
- Nº de Seminários.....	28	-
- Nº de Participantes:		
cursos.....	305	245
seminários.....	398	-
- Duração média em semanas		
por curso.....	8	14
- Carga horária global	4 530	4 370

ATIVIDADES DE PESQUISA

(Elaboração de Monografias)

- Pelos Professores:		
concluídas	15	18
em andamento.....	-	10
- Pelos Participantes	6	36

1.3. A análise dos dados constantes do Quadro anterior permite algumas conclusões consideradas importantes para o entendimento do processo de crescimento da EIAP:

1.3.1. - Apesar da redução considerável do número de atividades docentes de 1974 em relação a 1975 e, conseqüentemente, de participantes, manteve-se estável a carga horária global dos dois anos. Este fato é relevante por demonstrar o aperfeiçoamento e concentração obtidos em 1975, como decorrência do processo iniciado no ano anterior. Para tanto é necessário analisar alguns programas realizados em 1974. O Programa Regional de Treinamento em Administração Pública e o Programa de Treinamento para Bancos de Desenvolvimento serviram de insumos técnicos básicos para as tarefas desenvolvidas em 1975.

O primeiro, núcleo de onde surgiu a própria Escola, mantém-se por sua flexibilidade na abordagem dos diversos temas, como laboratório onde o tratamento setorial ou as técnicas de treinamento são aplicadas em seu benefício e no dos demais programas.

O Programa para os Bancos de Desenvolvimento foi de fundamental importância para a Escola. Nele, pode-se, por intermédio de Seminários e de intensa atividade de pesquisa, acumular experiências que permitiram adotar uma escala de prioridades nos novos programas setoriais que a Escola desenvolveu em 1975 e nos que pretende executar a partir de 1976.

1.3.2. - Outro dado que merece relevo é a quase duplicação da duração média dos cursos. Este fato pode ser interpretado como indicador de uma maior intensidade na transferência de conhecimentos específicos para seus participantes.

1.3.3. - Por fim, se destacam os resultados alcançados no campo das pesquisas, fator de considerá - vel importância para o embasamento teórico e prático dos atuais e futuros programas de treinamento da Escola.

Desde sua criação, a EIAP tem procurado obter de seus participantes a elaboração de estudos que, na sua grande totalidade, abordassem problemas concretos de seus Países ou Insti-tuições.

Em 1975 procurou-se avançar um pouco mais neste campo, fazendo da elaboração e apresen-tação de estudos a última atividade de cada curso. Desta forma conseguiu-se:

1.3.3.1. - um maior número de trabalhos, aumentando assim o acervo de casos reais para a EIAP, o que permitirá uma maior pragmaticidade para as atividades futuras;

1.3.3.2. - fornecer ao participante e à sua Instituição documento de valor no tratamen-to de sua problemática, considerando-se que para a elaboração dos mesmos contou-se com o acompanhamento do corpo técnico da Escola.

1.4. Os resultados obtidos em 1975 estiveram vinculados a execução das seguintes atividades:

1.4.1. - Programa Regional de Treinamento em Administração Pública.

1.4.2. - Programa Regional de Treinamento em Desenvolvimento Agrícola.

1.4.3. - Programa de Treinamento em Administração de Sistemas de Saúde.

1.4.4. - Assistência Técnica ao Governo do Estado do Amazonas.

1.5. Vale destacar que a EIAP teve sempre a preocupação em definir sua atuação como um complexo de atividades que conjugam:

1.5.1. - atividades docentes;

1.5.2. - elaboração de monografias;

1.5.3. - desenvolvimento de casos;

1.5.4. - preparação de bibliografias específicas; e

1.5.5. - assistência técnica.

1.6. Nos capítulos seguintes são apresentadas de forma mais detalhada as atividades mencionadas no item 1.4. Para informação mais precisas, inclui-se em anexo, os relatórios das diversas áreas e atividades da Escola em 1975.

2 - PROGRAMAS DE TREINAMENTO

2. PROGRAMAS DE TREINAMENTO

2.1. Programa Regional de Treinamento em Administração Pública

Prosseguindo com a execução do Programa resultante de convênio firmado com o Banco Interamericano de Desenvolvimento, foram realizadas cinco atividades docentes em 1975:

2.1.1. - Curso de Administração de Empresas Públicas.

Realizado pela primeira vez em 1974, o Curso teve como objetivo capacitar funcionários de alto e médio níveis dos setores estatal e paraestatal dos países latino-americanos, em especializações que sejam de particular importância para o processo de desenvolvimento e integração da Região, e contribuir para a melhoria do desempenho administrativo das entidades autônomas e paraestatais, assim como sua coordenação com os órgãos dos Governos Centrais.

Em 1975, com os mesmos objetivos fixados em 1974, o Curso teve como tema central técnicas de administração econômica e financeira. Foi ministrado durante 13 semanas, em regime de tempo integral, contando com a participação de 19 técnicos, oriundos de 10 países latino-americanos.

2.1.2. - Curso de Administração de Projetos de Transportes e Curso de Administração de Projetos Habitacionais e Desenvolvimento Urbano.

Fugindo da linha mantida até 1973, de realização de cursos de Administração de Projetos com objetivos gerais, a Escola, em atenção ao convênio com o BID, passou à realização de cursos de Administração de Projetos em setores específicos. Em 1975 os setores de transportes e os de habitação e desenvolvimento urbano foram os temas escolhidos.

Os dois Cursos tiveram a duração de 13 semanas, com uma carga horária de 520 horas cada um. O curso da área de transportes contou com 21 participantes procedentes de 10 países da Região.

O Curso voltado para os problemas habitacionais e desenvolvimento urbano teve a assistência de 23 participantes de 11 países do continente.

2.1.3. - Curso de Política e Administração Aduaneira.

Resultado de experiências acumuladas e aperfeiçoadas desde 1966, foi realizado o X Curso de Política e Administração Aduaneira, tendo como principal objetivo a difusão das modernas técnicas de direção, controle e política adotadas nos países de maior desenvolvimento relativo.

No referido Curso, ministrado num período de três meses, em regime de tempo integral, participaram 31 bolsistas provenientes de 14 países latino-americanos.

2.1.4. - Curso de Política e Administração Tributária.

O Curso de Política e Administração Tributária é ministrado pela Escola desde 1967, constituindo-se numa das mais importantes atividades de treinamento de pessoal técnico do setor na América Latina.

Como os anteriores, foi ministrado em regime de tempo integral e num período de três semanas, sendo assistido por 24 participantes oriundos de 14 países

As atividades de pesquisa desenvolvidas em 1975 estão enumeradas no Anexo I deste documento.

2.2. Programa Regional de Treinamento em Desenvolvimento Agrícola.

O Programa foi resultado da iniciativa da Subsecretaria de Planejamento e Orçamento do Ministério da Agricultura de, no âmbito de seu Programa Plurianual de Capacitação-- PPC, criar instrumentos para um efetivo apoio à implantação e operacionalização do Sistema Nacional de Planejamento Agrícola.

São os seguintes os objetivos específicos do Programa:

- aumentar a eficiência e o "know-how" dos executivos e técnicos que atuam no setor em relação aos requisitos operacionais de suas funções atuais e previstas a médio prazo;
- atuar como laboratório para estudos e análises comparativas de experiências institucionais que constituem o Setor Público Agrícola;
- preparar estudos e pesquisas técnicas de interesse institucional e operacional para o setor;
- assistir continuamente aos ex-participantes do Programa, mantendo-os atualizados sobre matérias técnicas do interesse, ou colocando à sua disposição outras formas de assistência e apoio técnico.

Para execução do Programa foram estruturados os seguintes cursos, com as cargas horárias indicadas:

C U R S O S	INÍCIO	CARGA HORÁRIAS	TÉRMINO
Administração Pública Agrícola	09/JUN/75	480 h	26/SET/75
Comercialização e Finan- ciamento Agrícolas	09/JUN/75	600 h	24/OUT/75
Desenvolvimento Rural Integrado	14/JUL/75	600 h	28/NOV/75
Administração de Projetos Agrícolas	03/NOV/75	160 h	28/NOV/75

O último curso relacionado foi realizado em Recife-PE, para atender a necessidades específicas da região nordeste.

2.2.1. - Curso de Comercialização e Financiamento Agrícolas

Com a duração de 20 semanas, teve como objetivo preparar pessoal técnico para atuar como agentes de mudança, por intermédio de instrumental específico a estes dois temas e os referentes à elaboração, avaliação e administração de projetos de comercialização. Contou com a participação de 24 técnicos de nível superior, todos com funções ligadas a este campo.

2.2.2. - Curso de Administração Pública Agrícola

Realizado no período de 20 semanas, foi orientado no sentido de desenvolver a potencialidade dos participantes e fazê-los compreender o papel da Administração Pública no Setor Agrícola, familiarizando-os com seus aspectos fundamentais e fornecendo informações sobre modernas práticas administrativas. Assistiram ao Curso 15 participantes, provenientes de todo o País.

2.2.3. - Curso de Colonização Agrícola.

O Curso foi estruturado visando preparar pessoal técnico na elaboração e controle de programas de ocupação do espaço rural. Contou com a participação de 11 técnicos com funções ligadas ao tema, sendo realizado no período de julho a novembro, durante 20 semanas.

2.2.4. - Curso de Administração de Projetos Agrícolas.

Com duração de 4 semanas e uma carga de trabalho de 160 horas, teve como objetivo habilitar, em curto prazo, pessoal para as funções de planejamento, programação, coordenação e controle de execução de projetos agrícolas, no sentido de permitir o estabelecimento de metodologias específicas aplicadas aos mesmos. Contou com a participação de 28 técnicos com responsabilidade na elaboração, análise e execução de planos e projetos agrícolas.

Como exigência comum aos 4 cursos foram elaborados estudos, pelos participantes, com base em casos reais ou simulados com o objetivo de testar a aplicação do instrumento fornecidos. Paralelamente, foram desenvolvidas monografias por especialistas na análise da problemática do Setor Agrícola.

2.3. Programa de Treinamento em Administração de Sistemas de Saúde

Realizou a Escola em 1975, dentro do convênio firmado pela Fundação Getúlio Vargas com o Governo Brasileiro e a Organização Panamericana de Saúde (OPS), o IV Curso de Administração de Sistemas de Saúde, com a duração de 13 semanas, ministrado em regime de tempo integral. Destinado a profissionais de alto e médio níveis do setor, teve como objetivo a apresentação, simulação e discussão de técnicas administrativas básicas para a modernização institucional daquela área.

O curso, realizado de 26 de maio a 26 de agosto contou com a assistência de 23 participantes, representando 4 países latinoamericanos.

2.4. Assistência Técnica ao Governo do Estado do Amazonas

Como decorrência de convênio de assistência técnica; firma do com o Governo do Estado do Amazonas a Escola fez realizar um Curso de Técnicas de Análise Organizacional com o objetivo de preparar funcionários do Estado para atuar, en dogenamente, como elementos do processo de modernização ad ministrativa estadual.

Ministrado no período de 6 de outubro a 19 de dezembro, com 6 horas de aulas diárias, em média, contou com a participação de 24 funcionários, oriundos das Secretarias de Estado.

O Curso se desenvolveu centrado na abordagem teórico e prá tica de temas compreendidos em dois módulos:

- Sistemas e Métodos e
- Fundamentos de Modernização Administrativo

A fundamentação alcançada permitiu que o terceiro módulo

- trabalho de campo,

executado por 3 grupos e orientados na análise dos aspectos organizacionais e comportamentais de 3 órgãos da administração estadual resultassem em documentos, que, examinados e criticados em um seminário de encerramento, se tornassem passíveis de utilização pela Administração Estadual.

A N E X O S

ANEXO I

PROJETOS DE ESTUDOS E PESQUISAS

ESCOLA INTERAMERICANA DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - EIAP

I. Pesquisas

1.1. Concluídas

- 1.1.1. Análise de Oferta e Demanda de Produtos Agrícolas
- 1.1.2. Instrumentos de Análise Estatística Aplicada à Agricultura
- 1.1.3. Diagnóstico de Secretarias Estaduais de Agricultura - Roteiro-Padrão
- 1.1.4. A Colonização do Nordeste
- 1.1.5. Projeto do Curso de Mestrado em Desenvolvimento Agrícola
- 1.1.6. Resumos Selecionados: Desenvolvimento Habitacional e Urbano
- 1.1.7. Boletim Bibliográfico: Desenvolvimento Habitacional e Urbano
- 1.1.8. Boletim Bibliográfico: Empresas Multinacionais
- 1.1.9. Boletim Bibliográfico: Transportes
- 1.1.10. Boletim Bibliográfico: Desenvolvimento Organizacional
- 1.1.11. Boletim Bibliográfico: Sistema de Informação Gerencial
- 1.1.12. Boletim Bibliográfico: Desenvolvimento Agropecuário - Produção Animal
- 1.1.13. Boletim Bibliográfico: Desenvolvimento Agropecuário - Produção Vegetal
- 1.1.14. A Divisionalização como Instrumento de Descentralização
- 1.1.15. Manual de Preparação e Organização de Cursos de Treinamento (versão preliminar)
- 1.1.16. Manual de Treinamento em Administração de Projetos Agrícolas (versão preliminar)
- 1.1.17. Manual de Treinamento de Técnicas de Administração Geral Aplicadas às Empresas Públicas
- 1.1.18. Legislação Aduaneira

1.2. Em andamento

1.2.1. Contrais de Abastecimento - Modelo Operacional

1.2.2. Agroindústria - Teoria e Prática

1.2.3. Empresas Públicas Agrícolas no Brasil

1.2.4. Contabilidade de Custos em Empresas Agrícolas

1.2.5. Um Modelo de Planejamento para Municípios com Vocação Agrícola

1.2.6. Análise dos Fatores do Meio-Ambiente e Qualidade de Vida em Processos de Ocupação do Espaço Agrícola

1.2.7. Projeto de Colonização do Alto-Turi

1.2.8. Resumos Seleccionados: Desenvolvimento Agropecuário

1.2.9. Valor Aduaneiro

1.2.10. Relevamiento de la Empresa Pública en América Latina

2. Estudos Desenvolvimentos pelos Participantes

- 2.1. Análise Organizacional da Comissão de Desenvolvimento do Amazonas, na parte referente a Estrutura
- 2.2. Análise de Rotinas e de Distribuição de Trabalho do Núcleo de Pessoal da Secretaria de Saúde do Estado do Amazonas
- 2.3. Análise da Estrutura Organizacional da Secretaria de Educação e Cultura do Estado do Amazonas
- 2.4. Estudo da Organização Administrativa e Avaliação do Ambulatório do Hospital de Clínicas da Universidade Estadual do Rio de Janeiro
- 2.5. Análise Institucional do Setor Saúde da Região Norte do Estado do Rio de Janeiro
- 2.6. Análise Institucional do Hospital Universitário Antonio Pedro, da UFF
- 2.7. Projeto de Implantação de um Entrepósito de Pescado de Água Doce na Cidade de Cuiabá-(MT)
- 2.8. Projeto para uma Unidade de Beneficiamento de Arroz em Pindaré-Mirim-(MA)
- 2.9. Projeto Integrado de Corredores de Abastecimento para o Estado do Espírito Santo
- 2.10. Uma contribuição para a Ocupação de um Segmento do Polo Carajás-São Félix do Xingu-(PA)
- 2.11. A Difusão da Tecnologia Agrícola em Programas de Desenvolvimento Rural Integrado
- 2.12. Um Modelo para Programa de Extensão Pesqueira
- 2.13. Desenvolvimento Rural Integrado Brasileiro
- 2.14. Proyecto de Urbanización de la Faja Litoral:Natal - Ponta Negra (RN - Brasil) - Aspectos Generales de Administración
- 2.15. Implantación de Proyectos Ciudadela "Real de Minas"
- 2.16. Proyecto CENITA: Bases para su implantación y operación
- 2.17. Planeación y ejecución de un proyecto de Urbanización - MARABÁ

- 2.18. Implantação de um Sistema de Planejamento, Programação e Controle de Empreendimentos - Uma experiência de trabalho na Companhia Paulista de Força e Luz
- 2.19. Sistema de controle patrimonial nas empresas de energia elétrica
- 2.20. Regimen de Aprovisionamiento y Contratación de Servicios de la Administración Nacional de Combustibles, Alcohol y Portland - ANCAP del Uruguay
- 2.21. República Dominicana: Programación para el aumento de la producción de las Minas de Sal y Yeso de la Corporación Dominicana de Empresas Estatales
- 2.22. El Instituto de Crédito Territorial de Colombia - ICT - Un Análisis de experiencias
- 2.23. Empresas Públicas de Medellín (Colombia) - Aspectos principales
- 2.24. Ecuador: Administración del Fondo Nacional de Saneamiento Ambiental
- 2.25. La Función de la Compañía Nacional de Subsistencias Populares - CONASUPO, en México
- 2.2.6 El Instituto Colombiano de los Seguros Sociales - ICSS
- 2.27. Uruguay: Estructura y Cometidos Principales de la Administración Nacional de Combustibles, Alcohol y Portland - ANCAP
- 2.28. Metodología para la Evaluación de Alternativas de Transportes
- 2.29. Evaluación Económica de un proyecto de Carretera
- 2.30. Análisis de la Viabilidad Económica de la Sustitución de un ramal ferroviario por una carretera pavimentada
- 2.31. Análisis de Viabilidad Económica de Proyectos Viales - Enfoque: aumento de Producción
- 2.32. Selección de alternativas de medios de Transporte Vial y Marítimo
- 2.33. Construcción de Tramo de una Carretera: DANLI - CHICHICASTE (HONDURAS) Administración de Proyecto
- 2.34. Carreteras para el Desarrollo del Noreste de Nicaragua Proyecto Rio Branco - Sinna
- 2.35. La Administración en el Puerto de Rio de Janeiro
- 2.36. Implantación de un Sistema de Navegación Lacustre

A N E X O II

PARTICIPANTES MATRICULADOS E CONCLUINTES DOS CURSOS

EM 1975

ESPECIFICAÇÃO	Nº DE MATRI- CULA- DOS	Nº DE CON- CLUIN- TES
01. II Curso de Administração de Empresas Públicas	20	19
02. Curso de Administração de Projetos Habitacionais e Desenvolvi- mento Urbano	23	23
03. Curso de Administração de Projetos de Transportes	21	21
04. Curso de Administração Pública Agrícola	17	15
05. IV Curso de Administração de Sistemas de Saúde	23	23
06. Curso de Colonização Agrícola	11	11
07. Curso de Comercialização e Financiamento Agrícolas	24	24
08. Curso Intensivo de Administração de Projetos Agrícolas	28	28
09. X Curso de Política e Administração Aduaneira	31	31
10. VIII Curso de Política e Administração Tributária	24	24
11. Curso de Técnicas de Análise Organizacional	24	24

CURSOS DE EXTENSÃO, ESPECIALIZAÇÃO, RECI-CLAGEM E OUTROS

ÓRGANOS	NÚMERO DE CURSOS					NÚMERO DE ESTUDANTES									
	1971	1972	1973	1974	1975	MATRICULADOS					CONCLUINTES				
ELAP	6	10	11	42	11	233	302	349	709	246	233	302	347	703	243

A N E X O III

RELAÇÃO DAS PUBLICAÇÕES EDITADAS E REEDITADAS - 1975

1º SEMESTRE

<u>3.1 - Livros</u>	<u>Pags.</u>	<u>Exemplares</u>
- Modelo PERT-CPM	93	60
- Trabalho Prático para Curso de Acompanhamento	50	60
- Programa de Planejamento	83	60
- Sistema	74	60
- La Política Economica como Proceso	58	60
- Tópicos de Marketing	60	60
- Evolução da Teoria Administrativa - O Administrador do Futuro	71	60
- Técnicas de Elaboração e Análise de Projetos	70	60
- Técnicas de Elaboração e Análise de Projetos	65	60
- Projetos e Comercialização	53	60
- Modelo de Projeto para Análise	61	60
- Normas e Instruções p/Apresentação de Projetos Industriais ao BNDE	70	60
- Estudos de Apoio Técnico a Pequena e Média Empresa - Documento Básico	142	60
- Área de Programação Setorial - Setor de Recursos Minerais	74	60
- Área de Programação Setorial - Setor de Transportes - Documento Básico	50	60
- Modelos Básicos de Bancos de Desenvolvimento - APENSO	177	60
- Análise Administrativa	112	60
- La Nomenclatura de Ginebra	51	60
- Noções de Estatística para Aduanera	75	60
- Legislación Aduanera	274	300
- Nomenclatura Arancelaria	52	60
- La Imposición sobre la Renta en España	121	60
- La Amornización de la Legislación Aduanera en la ALALC	52	60
- A Cidade e o Desenvolvimento Econômico: Urbanização Industrialização e Desenvolvimento Econômico	70	60
- Análise do Macrossistema de Promoção de Desenvolvimento Econômico no Brasil	120	60
- Técnica Aduanera. Normas Aduaneras Internacionales y recomendaciones del Consejo de Cooperación Aduanera	68	60
- Modelo PERT/CMP - Exercícios de Aplicação	89	60

<u>3.1 - Livros</u>	<u>Pags.</u>	<u>Exemplares</u>
- Bibliografia sobre Desenvolvimento Agropecuário	83	60
- Setor Agrícola no Brasil	100	60
- Manual de Administración de Proyectos	250	60
 <u>3.2 - Folhetos</u>		
- Canon Texteles	12	60
- Problemas de Marketing	2	60
- Compra de um Automóvel (Caso de Estudo)	5	60
- Caso Better Soap Company (Casos de Estudo)	4	60
- Caso Cervejaria Schwartzbram (Caso de Estudo)	7	60
- A visão Sistêmica da Administração	16	60
- Análise de Sistemas	18	60
- Arvore da Decisão p/ fomento de decisões	22	60
- Controle de Estoque	11	60
- Conceitos importantes p/Análise de Balanço	3	60
- 1ª a 27ª Questão	33	60
- Caso Dptº. Boling Brothers	3	60
- Auditoria de Produtividade	7	60
- Questionário p/Auditoria de Produtividade	43	60
- Trabalho Prático para Curso de Acompanhamento	49	60
- Trabalho Prático para Curso de Acompanhamento	5	60
- Trabalho Prático para Curso de Acompanhamento	7	60
- Acompanhamento de Projetos-Conceitos Básicos e Metodologia	17	60
- Das Disposições Aplicáveis nos Contratos do BNDE	43	60
- Conferência de Estatística p/VII Curso Superior de Guerra Naval	27	60
- Auditoria de Produtividade	27	60
- O Empresário e a Empresa	38	60
- PERT-CPM	5	60
- El Transporte carretero Internacional y el desarrollo del Comercio Exterior en América del Sul	9	60
- La Nomenclatura Arancelaria Uniforme	14	60
- La Uniformación o Coordinación de ciertos aspectos Aduaneros	18	40
- Relación de marcas Comerciales	36	60
- Primeros esfuerzos hacia una Nomenclatura Internacional Uniforme	26	60
- La nomenclatura Aduanera de Bruselas en América Latina	14	60
- Introducción del Estudio de las Nomenclaturas Aduanera y Estadísticas	12	60

3.2 - Folhetos	Págs	Exemplares
- La Carta de la Habana	10	60
- Consejo de Cooperación Aduanera de Bruselas y Comité de la Nomenclatura	19	60
- Arancel Aduanero Integrado de Franquía	8	60
- El Aforo Aduanero	37	60
- Glossário de Terminos Macroeconómicos	4	60
- Dumping	22	60
- Condiciones de venta según la Cámara de Comercio Internacional	13	60
- Normas Adoptadas por el Consejo de Cooperación Aduanera de Bruselas; Notas	4	60
- Laboratorios Químicos en la Actividad Aduanera	28	60
- Estudio sobre Valor Aduanero	18	60
- El caso de los compradores únicos	12	60
- La definición del valor Aduanero de Bruselas	18	60
- Diagnose da inflação Mundial	4	60
- Empresa Multinacional - Concepto	5	60
- Chile: Corporación de Fomento de la Producción	39	60
- Textos Básicos sobre la Nomenclatura Manual para ALALC	25	60
- República Dominicana: Corporación Dominicana de Estadísticas Estatales - CORDE	9	60
- México: La figura Jurídica	5	60
- A transformação da Agricultura	33	60
- Choque Cultural	8	60
- Exercício PERT/CPM	11	60
- A Consideração de espaço no Processo de Desenvolvimento Econômico	23	60
- La Armonización Fiscal em el Ambiente del Pacto Andino	13	60
- Cadastro e ficha de avaliação de Projetos	5	50
- Elementos de Análises de Sistemas	15	60
- Control y Evaluación	14	60
- Sistema Científico de Suprimento	23	60
- A Economia do Desenvolvimento	22	60
- Esquema macroeconómico do Desenvolvimento	13	60
- Teoria da Aplicação do Capital	39	60
- Dinâmica de Grupo	6	60

3.2 - Folhetos

Página

Exemplares

- Sugestões Administrativas e Atualização de Equipes Técnicas de Pesquisa Operacional	8	60
- Alternativas para a Implantação de Programas Integrados	20	60
- Política de Colonização	21	60
- Unidades Agrícolas	7	60
- Ensino	5	60
- Cooperativa	6	60
- Crédito Rural	5	60
- Habitação	4	60
- Organização Territorial	6	60
- Administração	6	60
- Saúde e Previdência Social	4	60
- Infra Estrutura Física	7	60
- Comercialização	5	60
- Regularização de Terras	5	60
- Exercícios de Pesquisa Operacional	14	60
- Pesquisa Operacional - Exemplo de uma Experiência	15	60
- Teoria do Consumidor	22	60
- Aspectos Socio-Político de Desenvolvimento	5	60
- Regime de Controle das Empresas Públicas	8	60
- Ley p/el Control por Países del Gobierno Federal de los Organismos descentralizados y Empresas de Participación Estatal	14	60
- Processos de Crescimento do Setor Agrícola	17	60
- Las Normas de Origen en un Sistema general de preferencias en favor de los peritos en Desarrollo	42	60
- Sete teses Equivocadas sobre a América Latina	12	60
- Derecho y política Tributária - Relaciones Recíprocas	26	60
- Mudança Técnica e Institucional Induzida	7	60
- Crises Didáticas	14	60
- Organización Administrativa Necesaria para la Aplicación de la Definición del Valor de Bruselas	19	60
- Como analisar o Gráfico de Sequência	3	60
- Evolução do Sistema Monetário Internacional	48	60
- Alguns Aspectos Internacionais de Desenvolvimento Econômico	12	60

3.2 - Folhetos	Págs	Exemplares
- Desenvolvimento Organizacional	13	60
- Administração por Objetivos e Resultados	25	60
- Desenvolvimento Organizacional	8	60
- Comunicações	17	60
- Liderança em Administração	4	60
- O Perfil do Dirigente Moderno	6	60
- Perfil do Executivo	35	60
- La Coordinación como medio para mejorar la eficiencia y la efectividad de la organización	11	60
- Comportamento Humano na Empresa	18	60
- Patologia Administrativa	20	60
- Tipos de Comportamento Organizacional	7	60
- Coordenação	8	60
- Grupos de Trabalho e Organização Informal	27	60
- Planejamento	6	60
- Análise Organizacional	14	60
- Bloqueio de Comunicações	10	60
- Estilos de Liderança	8	60
- Estudo Comparativo de Valores Administrativos	7	60
- O Projeto de Construção do Frigorífico	10	60
- Projeto da TORRE	35	60
- O Projeto dos Números ou Meta Comum	18	60
- Aplicação da APO a Bancos de Desenvolvimento	27	60
- Orientações Diagnósticas do Executivo	11	60
- Apresentação do Filme de John Humble - Focalizando o Futuro	5	60
- Apresentação do Filme de Peter F. Drucker "O Tempo do Executivo"	6	60
- Apresentação do Filme de John Humble "Administração por Objetivo"	9	60
- A Volta ao Trabalho	16	60
- Questionário de Avaliação de Trabalhos Práticos	4	60
- A Função de Recursos Humanos	13	60
- Enriquecimento de Tarefas	7	60
- Estilos de Gerência	17	60
- Diagnóstico em Recursos Humanos	13	60
- Inventário de Pessoal	12	60
- Pesquisa de Necessidades	9	60

3.2 - Folhetos	Págs	Exemplares
- O que é o PPBS	15	60
- O Sistema de Orçamento-Planejamento-Programação Relações Lógicas, Linguísticas e Ideativas	17	60
- Seminário de Técnicas de Implantação e Acompanhamento de Programas de Desenvolvimento Econômico	35	60
- A Escola do Direito do Desenvolvimento	4	60
- Sociedades Mercantis	11	60
- Caracterização Jurídica do Empreendimento	23	60
- Sistema, Pesquisa Operacional e Informações	29	60
- Árvore de Decisão Para Tomada de Decisões	22	60
- Decidofobia	9	60
- Sistema de Desinformação a Administração	17	60
- Esquema de Fundamentação Básica	22	60
- Cópia das Transparências Projetadas	11	60
- Adaptação a um Meio-Ambiente em Mudança através de Modificações na Estrutura da Unidade de Decisão Organizacional	8	60
- Pesquisa Operacional, Conceituação Básica e <u>In</u> formações Gerais	19	60
- Teoria da Decisão	8	60
- O Processo Decisório nas Organizações	30	60
- Orientação para os Seminários	3	60
- Análise de Decisões	32	60
- Planejamento Didático	4	60
- Caso para Discussão	4	60
- Instrução Programada	60	60
- Nacionalidade Administrativa	19	60
- Análise de Sistemas	10	60
- A natureza de Pesquisa Operacional	6	60
- Planejamento Didático	5	60
- Orientação para os Seminários	3	60
- A Administração em Nova Perspectiva	22	60
- Uma nota sobre a Teoria da Organização	9	60
- A Visão Sistêmica da Administração	17	60
- O Conceito de Sistema	16	60
- Orientação Teleológica	10	60
- Mudanças em Administração	12	60

3.2.- Folhetos	Págs	Exemplare
- Planejamento de Recursos Humanos	2	60
- Sistema de Cargos	18	60
- Administração de Salário	27	60
- Avaliação de Desempenho	13	60
- Treinamento e Adestramento	22	60
- Desenvolvimento de Recursos Humanos	26	60
- Recrutamento e Mercado de Trabalho	9	60
- Seleção	14	60
- Comunicação	10	60
- Setor de Corredores de Exp. D. Básico	6	60
- Setor de Agroindústria - Documento Básico	42	60
- Setor de Energia - Documento Básico	11	60
- Saneamento e Meio Ambiente	19	60
- Pasta de Acompanhamento	24	60
- Resolução nº 451/74 de ENDE	27	60
- Projeto p/Análise	44	60
- Relatório de Acompanhamento - Ind. Textil S/A.	12	60
- Roteiro para a Análise de Estrutura	3	60
- Regras e Convenções p/o Desenho de Organograma Vertical	3	60
- Roteiro p/Entrevista sobre Estrutura Administrativa	3	60
- Roteiro p/Levantamento de dados sobre estrutura formal, aspectos comportamentais e Técnicas Modernas de Gerencia	9	60
- Métodos de Coletas de dados p/Análise Administrativa	10	60
- Montagem da Estrutura de Organização de Uma Pequena Indústria	4	60
- Análise de Fatos	10	60
- Normas p/desenho de Impressos	3	60
- Arrumação Física do Local do Trabalho	3	60
- Rotina de Requisição de Material Especial	5	60
- Vendas por Correspondência	3	60
- Fluxograma, Análise Crítica e Formulação de uma Rotina de Trabalho	8	60
- Planejando o Trabalho	10	60
- Bahlefield Group Inc.	13	60
- Organização Administrativa	3	60
- Organizações Formais	15	60
- Objetivo da Organização	18	60
- A Organização e o Ambiente Externo	4	60

3.2 - Folhetos

	<u>Página</u>	<u>Exemplares</u>
- Objetivo Organizacionais e Ambiente	10	60
- A Psicologia na Organização	8	60
- Como Organizar Racionalmente	3	60
- Notas Sumárias sobre a formulação de Projetos	7	60
- Notas Sumárias sobre Elaboração de Projetos	19	60
- Técnicas de Redes-El Diagrama de Bloques-Estudo Preliminar	11	60
- Integração de Projetos	46	60
- PERT/Tempo-Diagrama de Flechas	32	60
- Sistemas e Computadores	44	60
- Desenvolvimento Econômico	21	60
- Desenvolvimento Econômico (Notas de Aula)	21	60
- As indagações que se acumulam	3	60
- Desarrollo Económico	25	60
- Marketing	7	60
- Análise Técnica	13	60
- Relação Geral de Peças	3	60
- Notas sobre Eng. do Projeto	3	60
- Economias de Escala na Ind. Brasileira de Cimento	33	60
- Conceito de Alternativas de Investimento	16	60
- Complemento do Caso Ilustrativo	4	60
- Curso Ilustrativo - Projeto - PETRONORTE	12	60
- Caso p/Análise	7	60
- Garantias e Suas Avaliações	19	60
- Análise Econômica e Financeira de Empresa	28	60
- Avaliação Economia - Social de Projetos	15	60
- Análise de Balanço	7	60
- Esquema macroeconômico do Desenvolvimento	14	60
- O Sistema Econômico	19	60
- A Procura e a Oferta	22	60
- A Procura dos Bens de Consumo	8	60
- Regulamentação Empréstimos em Moeda Estrangeira e Financeira. Imp. na Política de Adm. Endividamento Externo	32	60
- Consideração sobre as Formas de Ação do Estado	23	60
- Introd. a Análise de Sistema	8	60
- Análise de Sistema - Estudo de um Caso	12	60
- Cópia de Transparência	13	60
- Exemplo de uma Experiência	18	60

3.2 - Folhetos

	<u>Págs</u>	<u>Exemplares</u>
- Sistema Pesquisa Operacional Informações	27	60
- Teoria dos Jogos	7	60
- Programação Linear	10	60
- Análise de Sistemas - Instrumentos	20	60
- Teoria das Organizações	9	60
- Elaboração de Diagramas de Ação/Decisão	9	60
- Exercícios de Análise de Investimentos	8	60
- Apuração de Custos Industriais	14	60
- A Abordagem da Contabilidade (Sistemas de Contabili- dade Social)	7	60
- Série de Exercícios	28	60
- Introdução ao Custo Padrão	8	60
- Orçamento Geral —	10	60
- Orçamento Flexíveis	12	60
- Elaboração de Orçamento Exemplo	17	60
- Relações Custo-Volume-Lucro	8	60
- Orçamento Flexível p/Custeio Indireto	12	60
- Custo Padrão-Custos de Produto Conjuntos e Custos de Sub-Produto	11	60
- Terminologia de Custos	13	60
- Empresas não Identificadas	3	60
- Sprague Machine Tool Company	9	60
- Programa e Planejamento	83	60
- A Ferrovia Carioca	13	60
- Eletromáquinas Ltda.	6	60
- Cia. de Farinha "Brasil"	15	60

3.3 - Periódicos

- Boletim bibliográfico de Empresas Públicas	35	60
- Boletim bibliográfico de Colonização Agrícola	27	60
- Boletim bibliográfico de desenvolvimento	38	60
- Sistema Urbano de Recreación	25	60
- Bibliografia de Administração Financeira	9	60

RELAÇÃO DAS PUBLICAÇÕES EDITADAS E REEDITADAS - 1975

2º SEMESTRE

<u>3.1 - Livros</u>	<u>Págs</u>	<u>Exemplares</u>
- A Agricultura e a Economia brasileira	65	60
- Administração de Empresa Pública	70	60
- Organización Administrativa y Empresa Pública de la Rep. Oriental del Uruguay	67	60
- Recursos Ordinários	50	60
- Fondo para Operaciones Especiales	60	60
- Estímulos à Exportação	57	60
- Introdução e Avaliação de projeto de transportes	55	60
- La Empresa Pública en la Rep. Dominicana	52	60
- Estatística aplicada	67	60
- Normas y Métodos recomendados internacionalmente	53	60
- La Empresa Pública en México	60	60
- La Empresa Pública en Venezuela	68	60
- Aspectos básicos do crédito rural	59	60
- Aspectos conceituais	60	60
- Operação de um sistema de crédito rural	59	60
- O que é desenvolvimento de pessoal ?	50	60
- Bolívia - Empresas Públicas	50	60
- Planejamento de transportes, experiências e Perspecti vas - O caso brasileiro	65	60
- Programação de Crédito Rural	67	60
- Manual de Organização de Curso	144	60
- A importância das estradas vicinais	51	60
- Relatório do IV Curso de Administração de Sistemas de Saúde	95	60
- Sistemas e computadores, sistemas e informações gerenciais	84	60
- Sistema	54	60
- Resumos selecionados de desenvolvimento urbano.	92	60

3.1 - Livros

Págs

Exemplares

- Informe	58	60
- Informe II - CADEP	59	60
- Projetos	70	60
- Informe Projetos de Transportes	70	60
- Estudos de Caso	189	60
- Planejamento e Controle da Produção	50	60

<u>3.2 - Folhetos</u>	<u>Págs</u>	<u>Exemplares</u>
- Análisis de los sistemas de información para el proceso administrativo	49	60
- La Subasta Aduanera	31	60
- La evaluación en el adiestramiento	23	60
- Crescimento Econômico	7	60
- Esquema Macroeconômico do Desenvolvimento	14	60
- Análise do Estudo Financeiro	24	60
- Documentos aduaneros de importación y exportación	24	60
- Proyectos de impuesto a la exportación	9	60
- Evazão fiscal em pagamentos no exterior	10	60
- El depósito profesional de mercaderías	17	60
- Alguns aspectos de ref. Adm. Comparada	7	60
- A Economia do Desenvolvimento	21	60
- Asociación Latinoamericana de Egresados	14	60
- Org. Racional do Trabalho	20	60
- Notas sobre o Filme Adm. por Objetivo	8	60
- Comércio Exterior - Guia de aula	12	60
- Localização do Arquivo Mestre	11	60
- ALALC - Décima Reunión de Expertos en Técnica Aduanera	13	60
- Etapas na elaboração de uma projeção de Balanço	5	60
- Pesquisa Operacional, Exemplo de uma experiência	15	60
- Exercícios de Pesquisa Operacional	17	60
- Roteiro p/Apresentação de uma Programação Operacional	10	60
- Regularização de Terras	5	60
- Comercialização	6	60
- Infra-Estrutura Física	5	60
- Beneficiários	5	60
- Administração	5	60
- Organização Territorial	5	60
- Crédito Rural	5	60
- Cooperativa	5	60
- Ensino	5	60
- Unidades Agrícolas	6	60

3.2 - <u>Folhetos</u>	<u>Págs</u>	<u>Exemplares</u>
- Política de Colonização	18	60
- Alternativas para a Implantação de Programas Integrados	16	60
- Empresas Estatales de Colombia	17	60
- Conceito de Alternativas de Investimento em Projetos <u>Ind</u> ustriais	14	60
- A Lógica Econômica da Agricultura	21	60
- Gerência Econômico-Financeira	9	60
- Fuentes del Derecho Aduanero	34	60
- Desenvolvimento Econômico e Estrutura do Emprego	31	60
- Quadros : De 1 a 12	12	60
- Ciclo sobre crédito e Financiamento Agrícola no Brasil - Programa	5	60
- Resumo dos tópicos a serem abordados no desenvolvimento do programa	16	60
- La Reforma Agraria - Reformas Agrarias en la América La tina	10	60
- La Parálisis de la Reforma Agraria - Reformas Agrarias en la América Latina	32	60
- La empresa en Paraguay	24	60
- Resumo do Filme: Motivação	6	60
- Población y Desarrollo Social en América Latina	13	60
- Desarrollo Social y Reforma Agraria - Salud, Nutrición y Vivienda en Relación con el Sector Agrícola	13	60
- Informações sobre a Agricultura num Programa de Desenvol- vimento Econômico	19	60
- Um enfoque sistêmico p/Relações Industriais	11	60
- La Empresa Pública en el Ecuador	29	60
- Instructivo para la preparación de los informes periódicos del prestatario	13	60
- Leches Suprema	9	60
- Companhia de Galletas "Kooks"	6	60
- Relação Bibliográfica sobre crédito e financiamento agrí- cola	34	60
- O Transporte na Comercialização Agropecuária	9	60
- A Atividade Empresarial do Governo no Estado de São Paulo (BRASIL)	38	60

3.2 - FolhetosPágsExemplares

- Relação por Disciplina	16	60
- Acompanhamento e Aconselhamento	24	60
- A Comunicação e o Gerente	21	60
- Regras Básicas para a Dinâmica de Grupo	5	60
- Análise dos Padrões de Comportamento de Executivos	6	60
- Volume 3 - Ad. Emp. Pública	37	60
- Planejamento Microeconômico da Comercialização	8	60
- O Modelo da Grade Gerencial de Blake e Houston	6	60
- O Desafio da Administração de Pessoal	14	60
- Relação de Documentos Básicos	47	60
- Plano Nacional para a Pecuária - Carne Bovina	16	60
- Programa do Curso de Administração de Projetos de Transportes	6	60
- Evolução da Teoria Administrativa e o Administrador do Futuro	31	60
- Recursos ordinários - OC-2	40	60
- Recursos ordinários - OC-3	35	60
- Diagnóstico Institucional - Roteiro p/Auto Aplicação	46	60
- Sistema, Pesquisa Operacional e Informações	25	60
- Roteiro para levantamento de dados	6	60
- Questionario de Evaluación Final	9	60
El grupo y su objeto: El proceso de enajenación	11	60
- O papel do Crédito Rural no Desenvolvimento	16	60
- Programa de Garantia de Atividade Agropecuária	25	60
- Competência dos Órgãos e Atribuições das Chefias	5	60
- Árvore da Decisão p/Tomada de Decisões	21	60
- La función de la Secretaria del Patrimonio	34	60
- Régimen de Aprovisionamiento y contratación de servicios (Uruguay)	24	60
- O que é desenvolvimento de pessoal?	50	60
- Tributação da terra	21	60
- Critérios de departamentalização	6	60
- Coordenação dos sistemas de transportes	38	60

3.2 - <u>Folhetos</u>	<u>Págs</u>	<u>Exemplares</u>
- As etapas de um estado de organização	33	60
- Centralização e descentralização	12	60
- Incongruência Básica entre as necessidades de uma <u>persona</u> lidade	8	60
- Padronização e classificação	21	60
- Manual de Treinamento - 1.1	45	60
- Manual de treinamento 1.1 - Manual de organização de Cur- sos - Anexo I	16	60
- Quadros - Organogramas, Quadros de Distribuição de traba- lho, relação de tarefa e fluxograma vertical	9	60
- Minas de Sal Y Yeso-Corde RD	12	60
- Curso de Especialización de Profesores de Administración Paraguay	7	60
- El Sistema de planificación en Venezuela	15	60
- Percepção - o subjetivo e o objetivo	7	60
- Empresas Públicas de Medellín	16	60
- Reflexões sobre a evolução da estrutura espacial do Brasil	24	60
- Trabalho de grupo	9	60
- Avaliação de feitos de correntes de investimentos rodoviá- rios e Aspectos de Regionalização	21	60
- Influência dos transportes na localização industrial	39	60
- Estrutura agrária e estrutura agrícola	9	60
- Regulamento do Programa Nacional de Pastagens	8	60
- Guía para la preparación de proyectos de reforma agrária	13	60
- Guía para la preparación de proyectos de colonización	15	60
- Regulamento do Programa de Desenvolvidos dos Cerrados	14	60
- Sistema de Controle Patrimonial na Empresa de Energia Elé- trica	8	60
- Caminhos p/o Proterra - Nordeste	12	60
- Regulamento do Programa de subsídios	19	60
- Ciclo sobre crédito e financiamento agrícola no Brasil	42	60
- Investimentos em Rodovia e suas implicações no Desenvolvi- mento-Rodovia Rio-Bahia	27	60
- Análise de Sistemas	17	60
- Pesquisa Operacional	20	60

3.2. - Folhetos

	<u>Págs</u>	<u>Eemplares</u>
- Transportes em área urbana	31	60
- Introdução à análise de sistema	6	60
- A superintendencia do Desenvolvimento do Nordeste SUDENE - Aspectos Adm. Pol. e Ind.	5	60
- Patologias Administrativas	21	60
- Desenvolvimento da Eficácia Organizacional	16	60
- O projeto dos n.ºs em meta comum	17	60
- Orientação Teleológica	10	60
- A volta ao trabalho	11	60
- Desenvolvimento organizacional	19	60
- Corredores de exportação	5	60
- Diretrizes para uma política portuária	13	60
- A visão sistêmica da Administração	18	60
- Árvore da Decisão	24	60
- Previsão de tráfego aéreo através de modelos econométricos	30	60
- Transporte marítimo no Brasil e suas perspectivas	16	60
- Implantação de um sistema de planejamento, programação e controle de empreendimentos	40	60
- Incentivos administrativos pela SUDENE	16	60
- La evaluación en el adiestramiento	6	60
- El Instituto Colombiano de Seguros Sociales	27	60
- Lista participantes Pernambuco	12	60
- Implantação do Crédito Rural	16	60
- Estratégias do Planejamento	21	60
- A temática do Mundo Rural	22	60
- Relatório de Aduanas (Informe)	46	60
- Ecuador: Administración del Fondo Nacional de Saneamiento Ambiental	16	60
- Análise de problemas	8	60
- Análise de decisões	12	60
- La función de la compañía nacional de subsistemas populares - COMASUPO	25	60
- Trabalho de grupo	24	60
- Lineamiento p/una Fiscalización preventiva y posterior de de la corporación Minera de Bolivia	13	60

3.2 - Folhetos

Págs.

Exemplares

- Política tarifária em transportes	24	60
- El Instituto de Crédito Territorial de Colombia	13	60
- Empresas públicas - Bolivia	13	60
- Administración pública descentralizada en Costa Rica	34	60
- Desarrollo y Administración de la E.P. en el Ecuador	15	60

3.3 - Periódicos

18

60

12

60

12

60

15

60

30

60

19

60

21

60

18

60

34

60

13

60

79

60

19

60

97

500

- Sistema Urbano de Cementérios	18	60
- Sistema Urbano de esgotos sanitários	12	60
- Sistema Urbano de transporte por Ônibus	12	60
- Sistema Urbano de conservação do Ambiente	15	60
- Sistema Urbano de abastecimento de água	30	60
- Sistema Urbano de iluminação pública	19	60
- Sistema Urbano de limpeza pública	21	60
- Boletim bibliográfico de Empresas Multinacionais	18	60
- Boletim bibliográfico de transporte	34	60
- Boletim bibliográfico de desenvolvimento Organizacional	13	60
- Boletim Bibliográfico Agropecuário	79	60
Sistema de informação gerencial	19	60
Resumos selecionados - Desenvolvimento Habitacional e Urbano	97	500

CÓDIGO	DISCRIMINAÇÃO	DOTAÇÃO EFETIVA	DESPESA ATE 31/12/75	SALDO 31/12/75
311.00	PESSOAL	3.673.261,00	2.508.574,54	1.164.686,46
01	Salários	3.077.142,00	2.106.278,26	970.863,74
02	Gratificação de Função	7.640,00	6.705,00	935,00
03	Adicional por Tempo de Serviço	10.405,00	9.524,00	881,00
04	Pessoal Eventual	307.324,00	201.464,00	105.860,00
05	Aulas Avulsas	100.000,00	57.032,50	42.967,50
06	Serviços Extraordinários	20.000,00	18.379,68	1.620,32
08	Diárias	102.000,00	76.211,10	25.788,90
11	Estagiários	48.750,00	32.980,00	15.770,00
312.00	MATERIAL DE CONSUMO	260.000,00	70.588,88	189.411,12
01	Artigos para Dormitório, Copa e Cozinha	742,00	205,00	537,00
02	Material de Escritório, Desenho e Escolar	47.020,00	23.816,82	23.203,18
04	Material de Impressão	86.282,00	21.255,42	65.026,58
05	Material de Limpeza e Higiene	1.494,00	180,23	1.313,77
07	Material para Acondicionamento e Embalagem	3.516,00	958,61	2.557,39
08	Vestuários, Uniformes e Acessórios	2.046,00	-	2.046,00
29	Outros Materiais de Consumo	118.900,00	24.172,80	94.727,20
313.00	SERVIÇOS DE TERCEIROS	136.000,00	81.685,23	54.314,77
01	Serviços Técnicos e Administrativos Adjudicados a Terceiros	3.000,00	496,90	2.503,10
03	Serviços de Impressão e Encadernação	24.000,00	10.164,50	13.835,50
07	Passagens	109.000,00	71.023,83	37.976,17
314.00	ENCARGOS DIVERSOS	1.332.430,00	1.245.232,47	87.197,53
04	Congressos, Conferências, Exposições e Feiras	7.000,00	1.301,12	5.698,88
05	Recepções e Homenagens	15.000,00	13.652,70	1.347,30
06	Prêmios de Seguro de Acidentes do Trabalho	14.930,00	12.172,63	2.757,37
08	Assinaturas de Órgãos Oficiais, Periódicos e de Recortes	4.000,00	406,90	3.593,10
09	Bolsas de Estudo	1.253.500,00	1.196.844,87	56.655,13
29	Outros Encargos	38.000,00	20.854,25	17.145,75
32	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES			
321	<u>Contribuições Diversas</u>	851.028,22	595.810,32	255.217,90
02	Previdência Social	550.351,00	380.721,98	169.629,02
03	Fundo de Garantia do Tempo de Serviço	258.289,00	192.889,29	65.399,71
04	Programa de Integração Social	42.388,22	22.199,05	20.189,17
51	INVESTIMENTOS			
511	<u>Equipamentos, Instalações e Material Permanente</u>	123.400,00	97.897,66	25.502,34
06	Máquinas para Escritório	65.000,00	47.610,00	17.390,00
09	Aspiradores, Exaustores e Ventiladores	5.000,00	4.894,50	105,50
14	Mobiliário para Escritório	46.000,00	40.395,16	5.604,84
29	Outros Materiais Permanentes Equipamentos e Instalações	7.400,00	4.998,00	2.402,00

FGV/ESCOLA INTERAMERICANA DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

ANEXO IV

Demonstrativo Financeiro relativo ao exercício de 1975.

QUADRO RESUMO

CÓDIGO	DOTAÇÃO EFETIVA (Cr\$)	DESPESA (Cr\$)	SALDO EM 31/12/75 (Cr\$)
311.00 - PESSOAL	3.673.261,00	2.508.574,54	1.164.686,46
312.00 - MATERIAL DE CONSUMO	260.000,00	70.588,88	189.411,12
313.00 - SERVIÇOS DE TERCEIROS	136.000,00	81.685,23	54.314,77
314.00 - ENCARGOS DIVERSOS	1.332.430,00	1.245.232,47	87.197,53
321 - CONTRIBUIÇÕES DIVERSAS	851.028,22	595.810,32	255.217,90
SUBTOTAL	6.252.719,22	4.501.891,44	1.750.827,78
51 - INVESTIMENTOS	123.400,00	97.897,66	25.502,34
TOTAL	6.376.119,22	4.599.789,10	1.776.330,12

A N E X O V

ACORDOS E CONVÊNIOS FIRMADOS

FGV/ETAP - Ministério da Agricultura

Data: 07.02.1975

Finalidade: Execução de programa de Treinamento para Técnicos do Setor Público Agrícola, e pesquisas de apoio docente

FGV/ETAP - Governo do Estado do Amazonas

Data: 30.09.1975

Finalidade: Realizar, na cidade de Manaus, de um curso de Técnicas de Análise Organizacional

FGV/ETAP - OMS/OPS/Ministério da Saúde do Brasil

Data: 31.10.1975

Finalidade: Realizar o IV Curso de Administração de Sistemas de Saúde

FGV/ETAP - Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro

Data: 02.10.1975

Finalidade: Determinar as bases para o relacionamento de ambas instituições, no campo das Ciências Sociais

FGV/ETAP - Instituto para a Integração da América Latina (BID-INTAL)

Data: 02.12.1975

Finalidade: Convênio base, visando desenvolver um trabalho sistemático em torno da problemática da integração e cooperação regional latino-americana nos seus aspectos econômico, jurídico, socio lógico e político.

FGV/ETAP - Instituto para a Integração da América Latina (BID-INTAL)

Data: 02.12.1975

Finalidade: Convênio adicional nº 1, visa operacionalizar o anterior, fixando os termos de cooperação nas áreas de Política e Administração Aduaneira, Política e Administração Tributária, Empresas Públicas, Projetos Binacionais e Multinacionais, Turismo, Mercado Agrícola Latino-Americano e Bancos de Desenvolvimento.

ANEXO VII

VIAGENS REALIZADAS NO 1º SEMESTRE DE 1975

a) **ATHYR GUIMARÃES, Diretor**

Montevideo, Uruguai
Brasília, DF (2)
San Jose, Costa Rica.
Washington, USA.

b) **BRENO GENARI, Vice Diretor de Planejamento e Programação**

Brasília, DF (2)
Ottawa, Canadá

c) **ANTONIO CARLOS DE SOUZA VIARD, Coordenador**

Belém, Pará.
Manaus, AM.
Brasília, DF.

d) **FERNANDO BESSA DE ALMEIDA, Coordenador**

Brasília, DF.
Salvador, BA.
Aracaju, SE.
Maceió, AL.

e) **HERMANO ROBERTO THYRY CHERQUES, Coordenador**

Porto Alegre, RS.
Florianópolis, SC.
Curitiba, PR.
Brasília, DF. (3)

f) **LUIZ FELIPE DENUCCI MARTINS, Coordenador**

Belo Horizonte, MG.

g) **LUIZ ROCHA NETO, Coordenador**

Brasília, DF.
Belo Horizonte, MG.
São Luiz, MA.
Natal, RN.
Recife, PE (2)

VIAJENS REALIZADAS NO 2º SEMESTRE DE 1975

a) ATHYR GUIMARÃES, Diretor

Brasília, DF.
Belo Horizonte, MG.
Recife, PE.
Mannus, AM.
Bogotá, Colombia
Quito, Equador
Washington, U.S.A.

b) WERNER GRAU, Vice Diretor

Brasília, DF.

c) BRENO GENARI, Vice Diretor de Planejamento e
Programação

Brasília, DF.

d) ANTONIO CARLOS DE SOUZA VIARD, Coordenador

Belo Horizonte, MG.
Brasília, DF (4)

e) HENRIQUE J. SARAIVA, Coordenador

Buenos Aires, Argentina (2)
Montevideo, Uruguai

f) HERMANO ROBERTO TEYRY CHERQUES, Coordenador

Brasília, DF.(4)

g) CARLOS A. CALLON, Coordenador

Montevideo, Uruguai
Buenos Aires, Argentina
Madrid, Espanha
Bruxelas, Belgica
Paris, França

h) LUIZ FELIPE DENUCCI MARTINS, Coordenador

Belo Horizonte, MG.
Brasília, DF.

i) LUIZ ROCHA NETO, Coordenador

Brasília, DF.
Belo Horizonte, MG.
Recife, PE (2)
Fortaleza, CE.
São Luiz, MA
Belem, PA.

- j) FERNANDO BESSA DE ALMEIDA, Coordenador
Manaus, AM (2)
- k) ARMANDO B. DE ABREU, Professor
Brasília, DF
Manaus, AM.
- l) FRANCISCO REYNALDO A. DE BARROS, Professor
Roma, Italia
- m) HERNANDEZ DE ARAUJO PINTO, Professor
Montevideu, Uruguai
- n) JORGE GUSTAVO DA COSTA, Professor
Washington, U.S.A.
- o) MAURICIO DE LIMA E SILVA, Professor
Manaus, AM.
- p) PROCÓPIO GOMES DE O. BELCHIOR, Professor
Recife, PE.

ANEXO VIII

V I S I T A N T E S

Março

George Harvey

Jornalista do "Trinidad Guardian" (periódico de Trinidad Tobago)

Edevan del Paus

Consul Geral dos Países Baixos

Abril

Guilherme Dutra

Secretário Geral do PNTE-Programa Nacional de Treinamento de Executivos.

Célio França

Técnico do PNTE

Luís A. Montoya

Representante no Brasil do Instituto Interamericano de Ciências Agrícolas (OEA)

Juan del Rosario Martínez

Diretor Geral de Impostos Internos do Paraguai.

José Maria Álvarez Gomez-Pallete

Técnico de Aduanas de Madrid, Espanha.

Maio

Ved P. Gandhi

Técnico do "International Bank for Reconstruction and Development" (Banco Mundial)

Reinhold Basse

Chefe do Setor p/ América Latina do Centro de Administração Pública - Fundação Alemã para o Desenvolvimento Internacional.

Leonides Alves da Silva Filho

Diretor de Planejamento Regional da SUDENE (Brasília)

Gérard Aubry (Prof.)

Diretor Adjunto do Instituto de Cooperação Internacional da Universidade de Ottawa, Canadá.

Germán Anllo

Diretor Geral de Alfândegas - Madrid, Espanha.

Ildefonso Sánchez González

Sub-Diretor Geral de Técnicas Alfandegárias
Madrid - Espanha.

Junho

Edward Rizzo

Técnico da USAID - Washington DC, U.S.A.

Alberto Yoacham (Ministro)

Consul Geral do Chile.

Jean-Pierre Hoss

Consultor do Conselho de Estado da França.

Julho

José Victor Sevilla Segura

Secretário Geral do Instituto de Estudos Fiscais
Espanha

G. Ramaker

Consul da Holanda no Rio de Janeiro.

Augusto Cesar Gondin da Graça

Da Companhia Estadual de Águas e Esgotos - CEDAE.

Mario Coelho Amorim

Secretário de Administração e de Educação do Estado do Amazonas.

Héctor R. Puerta Ynda (Dr.)

Presidente - Instituto Nacional de la Administración Pública - Argentina.

Agosto

Frank P. Sherwood

Diretor, Washington Public Affairs Center,
University of Southern California.

Arnaldo Pessoa

Técnico do BID-Banco Interamericano de Desenvolvimento - Washington DC, U.S.A.

Eduardo Novais

Técnico do BID

Geraldo Moreira

Diretor de Pessoal de FURNAS Centrais Elétricas SA.

Ferruccio Acame

Diretor - Divisão de Treinamento - BID, Washington, U.S.A.

J. de L. Sorour

Diretor Geral - Fundação da África do Sul.

John H. Chettle

Diretor para América, Fundação da África do Sul.

Desmond Colborne

Diretor para a França - Fundação da África do Sul.

José Roberto Ferreira

Chefe, Departamento Recursos Humanos, OPS-Organização Pan-Americana da Saúde - Washington, U.S.A.

Nilo Gomes de Mattos

Presidente - Sociedade de Engenheiros, Arquitetos e Agrônomos do Estado do Rio de Janeiro.

Guido Nelson Coelho Leal

Vice-Presidente - Sociedade de Engenheiros, Arquitetos e Agrônomos do Estado do Rio de Janeiro.

Paulino Geraldo Cabral de Mello

Depto. Cultural - Sociedade de Engenheiros, Arquitetos e Agrônomos do Estado do Rio de Janeiro.

Horacio Boneo

Centro Latinoamericano de Administração para o Desenvolvimento

Raul Octávio Amaral do Valle (Dr.)

Subsecretário de Planejamento e Orçamento
Ministério da Agricultura.

Setembro

Anibal Villela

Secretário Executivo para Assuntos Econômicos e
Sociais - OEA - Washington DC, U.S.A.

Luís A. Montoya

Representante no Brasil do Instituto Interamerica-
no de Ciências Agrícolas (OEA)

José Eugênio de Macedo Soares

Diretor da "Macedo Soares e Associadas S.A." ·
Rio de Janeiro

Sergio Alberto Brandt (Prof.)

Universidade Federal de Viçosa.

Ernani Braga (Prof.)

Prof. Adjunto da Faculdade de Medicina do Rio de
Janeiro - Ilha do Fundão.

Mario M. Chaves (Dr.)

Representante da Fundação W.K. Kellogg para a
América Latina.

Eduardo White

Técnico do INTAL (Argentina).

Anthony Kane

President, "A. Kane Associates, Inc."
New York, U.S.A.

Fausto Aita Gai

Reitor da Universidade Federal Rural do Rio de Ja-
neiro.

Outubro

Enrique Zorrilla San Germán

Técnico do INAP-Instituto Nacional de Administra-
ción Pública - México

Vidal Quirós B. (Ing.)

Reitor - Instituto Tecnológico de Costa Rica

Carlos Alberto Vega Carvajal (Ing.)

Diretor, Dpto. Produção Industrial - Instituto
Tecnológico de Costa Rica.

Novembro

Henry Roson

Diretor do Instituto Internacional de Administra-
ção Pública - Paris, França.

Ann Williams

Técnica - Divisão de Treinamento - BID -
Washington DC, U.S.A.

Orion Álvarez

Reitor, Universidade de Medellín - Colômbia

Graziela Palacios

Ex-aluna da EIAP - Colômbia

Hugo Lora Camacho

Professor da Universidade de Medellín - Colômbia

Arne F. Leemans (Prof. Dr.)

Diretor - Institute of Public Administration
University of Amsterdam - Holanda.

Dezembro

Felix Peña

Diretor do INTAL - Instituto para a Integração
da América Latina.

Ivars Avots

Representante de "Arthur D. Little. Inc."

Fernando Alberto L. e Silva

Coordenador - SUDAM (Belém, PA)

Eduardo Soeiro de Souza

Divisão de Colonização - SUDAM (Belem, Pará)